

فصل اول^۱: تعاریف

ماده (۱) خانه سینمای مستند تشکلی است صنفی، مستقل و غیردولتی، متشکل از کارگردانان حرفه‌ای سینمای مستند استان که از تاریخ تأسیس به مدت نامحدود بر مبنای این اساسنامه تشکیل شده است و اختصاراً در این اساسنامه خانه مستند نامیده می‌شود.

ماده (۲) خانه مستند به هیچ حزب و دسته و گروه سیاسی وابستگی ندارد و در چارچوب قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران فعالیت خواهد داشت.

ماده (۳) دفتر اصلی به نشانی و محدوده فعالیت خانه مستند استان است. تعداد دفاتر و اضافه نمودن شعب بعد از گذشت زمان و ارزیابی نظر هیأت مدیره خانه مستند و اخذ مجوز لازم از مرجع مربوطه می‌تواند در سطح استان گسترده تر شود

ماده (۴) کارگردان حرفه‌ای سینمای مستند به کسی اطلاق می‌شود که وظیفه هدایت و رهبری عوامل فنی و هنری یک فیلم بلند مستند و یا نیمه بلند مستند و یا کوتاه مستند، را بر عهده دارد و مالک معنوی اثر بشمار می‌آید.

ماده (۵) هیأت موسس «خانه سینمای مستند» که متشکل از آقایان/خانم‌ها: ۱ - ۲ - ۳ - ۴ - ۵ - می‌باشند، برای تهیه مقدمات تشکیل خانه مستند، تدوین و تصویب اساسنامه، عضوگیری، فراخوانی اعضا برای برگزاری اولین جلسه مجمع عمومی با نظارت بر روند قانونی منطبق با اساسنامه، همچنین انتخاب نخستین هیأت مدیره و بازرسان خانه مستند قیام نموده‌اند و بعد از تأسیس نیز می‌توانند به عنوان کاندیدای هیأت مدیره و در جهت حفظ و تحقق اهداف این خانه مستند به فعالیت خود ادامه دهند.

فصل دوم: اهداف و وظایف

ماده (۶) اهداف

الف: بسط و گسترش "هنر- صنعت" سینمای مستند استان.

ب: حمایت از حقوق صنفی اعضا.

ج: تلاش در جهت بالا بردن سطح کارآیی حرفه‌ای اعضا.

د: دفاع از حقوق عام مستندسازان سینمای استان.

ه: ایجاد امنیت شغلی و حرفه‌ای برای اعضا.

ماده ۷) وظایف

الف: ایجاد زمینه‌های مناسب برای تبادل تجربیات و اندیشه‌های اعضا در درون و بیرون خانه مستند و بستر سازی برای همکاری میان اعضا.

ب: ایجاد ارتباط و بررسی زمینه‌های همکاری با سایر صنوف و سازمان‌ها و مراکز فرهنگی هنری ایران و جهان به منظور توسعه فنی و فراهم آوردن زمینه سرمایه‌گذاری در تولید و توزیع و فرهنگ سینمای مستند استان .

ج: تلاش جهت مشارکت و حضور در کلیه شوراها، مراکز تصمیم‌گیری و کارشناسی که در زمینه‌های تدوین سیاست‌های فرهنگی و اقتصادی سینمای استان مؤثرند.

د: ارتباط مداوم و هماهنگی با تشکل‌های صنفی سینمای ایران و دیگر استان‌ها .

ه: همکاری و ارائه پیشنهادات به مراجع ذیربط به منظور بالا بردن سطح استانداردهای سینمای مستند حرفه‌ای استان .

و: حفظ شأن فرهنگی و هنری اعضا به منظور صیانت از اعتبار حرفه‌ای آنها.

ظ: تشکیل هیأت داوری جهت رسیدگی به اختلافات مرتبط با فعالیتهای حرفه‌ای اعضا در درون و بیرون صنف .

ح: تشکیل و برگزاری کارگاه‌های فنی و هنری ، تخصصی و کلاسهای آموزشی سینمایی (مستند) برای هنرجویان و علاقمندان جهت ارتقای دانش و توانایی‌های لازم و همچنین انجام فعالیتهای آموزشی و پژوهشی در حوزه سینمای مستند.

د: برگزاری جشنواره و جلسات نمایش و بحث و بررسی فیلم‌های مستند ایران و جهان.

ت: تاسیس بانک اطلاعات بر اساس نیازهای خانه مستند.

ی: ایجاد فضاهای اینترنتی در حوزه سینمای مستند و انتشار نشریات تخصصی و کتاب.

ک: کمک به پخش آثار سینمایی مستندسازان.

فصل سوم : عضویت و شرایط آن

ماده ۸) شرایط عمومی (هیأت موسس، شورای مرکزی و اعضا هییت مدیره باید دارای شرایط عمومی زیر باشند: ا)

الف: داشتن حد اقل هجده سال سن تمام

ب: تابعیت جمهوری اسلامی ایران

ج: التزام به قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران

د: عدم وابستگی به احزاب، سازمان ها و گروه های غیر قانونی

ه: نداشتن محرومیت از حقوق اجتماعی به موجب حکم دادگاه.

ماده ۹) شرایط اختصاصی

الف: عضویت در خانه مستند مشروط به احراز شرایط عمومی عضویت و ارزیابی در خانه مستند و شرایط مندرج در این اساسنامه با تصویب هیأت مدیره خانه مستند انجام می پذیرد .

ب: عضویت در خانه مستند منوط به قبول اساسنامه ، آیین نامه ها و مقررات خانه مستند و همچنین پرداخت حق عضویت سالیانه حسب آیین نامه های مصوب هیأت مدیره محقق خواهد شد.

ج: عضویت در خانه مستند منوط به دارا بودن حداقل مدرک تحصیلی دیپلم یا درجه هنری معادل (درجه ۵) از وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی باشد.

ماده ۱۰) عضویت در خانه مستند به چهار نوع عضویت : ۱ - موقت ۲ - وابسته ۳ - پیوسته ۴- افتخاری تقسیم می شود.

تبصره ۱ : تعیین و تغییر نوع عضویت به درخواست کتبی متقاضی و تصویب هیأت مدیره خانه مستند انجام پذیر است ، اما تنزل احتمالی عضو صرفاً" با تصمیم هیأت مدیره محقق خواهد شد.

الف: عضو پیوسته خانه مستند به کارگردانی اطلاق می شود که حداقل ۳ فیلم مستند ، طبق ضوابط و قوانین جاری کشور کارگردانی کرده و در پرونده حرفه ای خود داشته باشد . عضو پیوسته از کلیه حقوق صنفی و حمایت های مادی و معنوی مندرج در اساسنامه خانه مستند برخوردار شده و می تواند نامزد عضویت در هیأت مدیره و هیأت نظارت (بازرسان) خانه مستند باشد.

ب : عضو پیوسته ای که از تاریخ آخرین ساخت فیلم مستند او پنج سال گذشته باشد ، برحسب تصمیم هیأت مدیره به عضو وابسته تبدیل خواهد شد.

ج : عضو پیوسته ای که ۵ فیلم مستند در پرونده کاری خود داشته باشد شامل تغییر عضویت نخواهد شد.

د) عضو وابسته خانه مستند به کارگردانی اطلاق می شود که حداقل ۱ فیلم مستند ، طبق ضوابط و قوانین جاری کشور کارگردانی کرده و در پرونده کاری خود داشته باشد . عضو وابسته از کلیه حقوق صنفی و حمایت های مادی و معنوی مندرج در اساسنامه خانه مستند برخوردار شده و در مجمع عمومی خانه مستند صاحب رأی بوده اما نمی تواند نامزد عضویت در هیأت مدیره و هیأت نظارت(بازرسان) خانه مستند باشد.

ه : عضو وابسته ای که از تاریخ آخرین ساخت فیلم مستند او بیش از پنج سال گذشته باشد ، برحسب تصمیم هیأت مدیره ، نوع عضویت او به عضویت موقت تغییر خواهد یافت.

و: عضو موقت خانه مستند به علاقه مندان فعال حوزه مستند اطلاق می شود که فعالیت آنان مورد تایید هیئت مدیره خانه مستند قرار گرفته باشد ، فارغ التحصیلان گرایش های مختلف سینما (چه در بخش آموزشهای آزاد و چه رسمی)، دانشجویان سینما، اعضا انجمن

سینمای جوان، و فعالین حوزه فرهنگ سینما به تشخیص و تایید هیئت مدیره می توانند در این محدوده قرار گیرند. عضو موقت می تواند در مجمع عمومی خانه مستند حضور داشته باشد اما حق رای و انتخاب ندارد.

ظ: عضو افتخاری، انجمن می تواند شخصیت هایی را که ارتباط متقابل با آنها موجب تسهیل دستیابی به اهداف و وظایف انجمن می شود به عضویت افتخاری خود در آورد.

ح: عضو افتخاری با پیشنهاد هیأت مدیره و تصویب مجمع عمومی به عضویت انجمن در می آید.

ت: عضو افتخاری نمی تواند عضو هیأت مدیره یا بازرسان انجمن و یا نماینده ی انجمن در مجامع صنفی دیگر شود.

ی: عضو افتخاری در مجامع عمومی انجمن حق رای ندارد.

ک: عضو افتخاری ملزم به داشتن شرایط عام و خاص عضویت انجمن نیست.

تبصره: لغو (یا انصراف از) عضویت عضو افتخاری باید به اطلاع مجمع عمومی عادی انجمن برسد.

ل: هیأت مدیره خانه مستند می تواند نسبت به تعلیق عضویت اعضایی که مبادرت به تخلف از مواد اساسنامه یا ارتکاب یا اموری که موجب هتک حیثیت و شأن حرفه ای شده باشد، اقدام نماید.

تبصره ۲: عضو معلق می تواند از طریق بازرسان خانه مستند تقاضای رسیدگی و فرجام نماید.

تبصره ۳: خروج از عضویت خانه مستند اختیاری است اما تقاضای مجدد عضویت باید با تصویب هیأت مدیره وقت باشد.

تبصره ۴: در اولین دوره عضوگیری خانه مستند، درخواست عضویت به هیأت موسس تسلیم خواهد شد.

م: عدم پرداخت حق عضویت پس از اخطار کتبی و عدم مراجعه عضو طی سه ماه پس از تاریخ ارسال اخطار، موجب لغو عضویت خواهد شد.

فصل چهارم: ارکان

ارکان خانه مستند عبارتند از:

۱ - مجمع عمومی .

۲ - هیأت مدیره .

۳ - بازرسان (هیأت نظارت)

۱ : مجمع عمومی

ماده (۱۱) مجمع عمومی بالاترین رکن خانه مستند است که متشکل از اعضای پیوسته و وابسته خانه مستند می باشد .

تبصره ۱: حضور اعضاء موقت در مجمع عمومی با رعایت موازین ماده ۲۳ بلامانع است.

الف: مجمع عمومی خانه مستند به دو صورت عادی و فوق العاده تشکیل می گردد.

ب: مجمع عمومی عادی به دعوت هیأت مدیره هر سال در یک نوبت تشکیل می گردد.

ج: دعوت مجامع عمومی از طریق رسانه های ارتباطی رسمی به عمل می آید. در آن می بایست دستور جلسه مشخص و با ذکر زمان و مکان قید گردد و دعوت می بایست حداقل ۱۵ روز پیش از برگزاری جلسه انجام پذیرد.

د: قبل از تشکیل جلسات مجمع عمومی، لیست اسامی کلیه اعضا در یک نسخه تهیه و در دسترس حاضران قرار داده می شود تا مقابل نام خود را امضا کنند.

ه: جلسات مجمع عمومی عادی با حضور نصف به علاوه یک رسمیت یافته و چنانچه در مرتبه اول حد نصاب حاصل نشد، در مرتبه دوم که ظرف حداقل مدت ۱۵ روز و حداکثر ۳۰ روز اعلام و تشکیل می شود با حضور ۱/۳ اعضا رسمیت خواهد یافت.

تبصره ۱: چنانچه مجمع عمومی دوم نیز به حد نصاب نرسد به فاصله ۱۵ روزه حداکثر ۳۰ روز مجمع عمومی سوم اعلام و تشکیل می شود که این بار با هر تعداد حضور اعضا رسمیت خواهد داشت.

و: کلیه مصوبات مجمع عمومی عادی با رأی اکثریت مطلق (نصف به علاوه یک) حاضرین معتبر خواهد بود.

ظ: هر عضو پیوسته و وابسته می تواند در مجمع عمومی حداکثر وکالت یک عضو دیگر را داشته باشد، وکالت نامه بایستی به صورت کتبی به بازرس تحویل گردد.

ه: مذاکرات و تصمیمات و تعداد افراد حاضر در جلسه و تعداد آرای موافق و مخالف می بایست در صورتجلسه قید و به امضای رئیس و نائب رئیس و منشی جلسه برسد.

ت: در صورتی که اتخاذ تصمیم نسبت به دستور جلسه طی یک جلسه خاتمه نپذیرد، جلسه مجمع عمومی بعنوان تنفس تعطیل و حداکثر برای یک هفته بعد باید تشکیل شود.

ماده (۱۲) وظایف و اختیارات مجمع عمومی عادی به شرح زیر است:

الف: استماع و رسیدگی به گزارش فعالیت های عملیاتی و مالی هیأت مدیره و بازرسان.

ب: انتخاب اعضاء هیأت مدیره، بازرسان مطابق با اساسنامه.

ج: مشاوره درباره پیشنهادات هیأت مدیره در زمینه برنامه های آتی.

د: دریافت پیشنهادات جدید در زمینه خط مشی خانه مستند (اهداف و وظایف).

ه: جلسات مجمع عمومی که با دستور جلسه انتخابات برگزار می‌شود را رییس هیأت مدیره و در غیاب وی نایب رییس و با حضور بازرس افتتاح می‌کند، سپس اداره مجمع عمومی را یک هیأت رئیسه متشکل از یک رییس، یک منشی و یک ناظر از میان اعضای حاضر انتخاب می‌شوند.

تبصره ۱: اعضای هیأت رئیسه مجمع عمومی نمی‌توانند کاندیدای انتخابات هیأت مدیره باشند.

تبصره ۲: هیأت رئیسه مجمع عمومی نسبت به رسمیت جلسه انتخابات، اخذ آرا و شمارش آن، اعلام نتایج و تنظیم صورتجلسات اقدام می‌نماید.

تبصره ۳: صورتجلسات توسط منشی ثبت و به امضای هیأت رئیسه خواهد رسید.

تبصره ۴: هر گونه شکایت نسبت به انتخابات هیأت مدیره و بازرسان تا دو هفته پس از جلسه قابل رسیدگی است. شکایات می‌بایست کتبی و تسلیم بازرسان قبلی گردد.

ماده (۱۳) مجمع عمومی فوق العاده

الف: مجمع عمومی فوق العاده خانه مستند می‌تواند در هر زمان از سال به درخواست هیأت مدیره یا بازرسان یا دو سوم اعضای خانه مستند با ذکر دستور جلسه تشکیل گردد.

ب: مجمع عمومی فوق العاده از کلیه اختیارات مجمع عمومی عادی برخوردار می‌باشد.

ج: جلسات مجمع عمومی فوق العاده، با حضور دو سوم اعضای خانه مستند رسمیت می‌یابد.

د: تمامی مصوبات مجمع عمومی فوق العاده با رأی اکثریت مطلق (نصف به علاوه یک) حاضرین معتبر خواهد بود.

ماده (۱۴) وظایف و اختیارات مجمع عمومی فوق العاده به شرح زیر است:

الف: بررسی و تصویب تغییرات مفاد اساسنامه خانه مستند.

ب: انتخابات جهت ترمیم هیأت مدیره و هیأت نظارت (بازرسان) مطابق با اساسنامه.

ج: پیشنهاد عزل هیأت مدیره و بازرسان و انتخابات پیش از موعد.

د: بررسی پیشنهاد انحلال خانه مستند و در صورت تصویب، تعیین مدیر تسویه و نحوه اجرای آن.

۲: هیأت مدیره

ماده (۱۵) مدیریت و اداره خانه مستند بر عهده هیأت مدیره بوده و اعضای هیأت مدیره متشکل از ۵ نفر عضو اصلی و ۱ نفر بازرس اصلی و ۲ نفر علی‌البدل برای هیئت مدیره و بازرس به شرح ذیل توسط اعضای پیوسته و وابسته خانه مستند در مجمع عمومی عادی انتخاب می‌شوند.

رئیس هیأت مدیره - نایب رئیس هیأت مدیره - خزانه دار - دبیر - سخنگو و انفر بازرس اصلی و ۲ نفر علی البدل برای هیئت مدیره و بازرس .

تبصره ۱: انتخاب اعضای هیأت مدیره ، بازرس اصلی و عضو علی البدل هیأت مدیره و علی البدل بازرس به ترتیب ، با رعایت حد اکثر آرای مأخوذه می باشد.

تبصره ۲: - در صورتیکه تعداد اعضای وابسته و پیوسته خانه مستند به بیش از ۵۰ نفر برسد ، مجمع عمومی درباره افزایش تعداد اعضای هیأت مدیره تصمیم خواهد گرفت.

الف: داوطلب عضویت در هیأت مدیره می بایست دارای حداقل لیسانس یا درجه هنری معادل (درجه ۳) از وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی باشد.

ب: دوره قانونی فعالیت هیأت مدیره دو سال و تجدید انتخاب اعضای آن در دوره های بعدی بلامانع است.

ج: در هر دوره از انتخابات مادامی که هیأت مدیره جدید تعیین نشده باشند هیأت مدیره قبلی بطور موقت مسئولیت اداره خانه مستند را به عهده دارد. هیأت مدیره اعضای قبلی موظفند بلافاصله چک ، اسناد و مدارک و وجوه و اوراق بهادار را طی صورتجلسه ای به هیأت مدیره جدید تحویل نمایند.

د: در صورت فوت یا کناره گیری یا غیبت غیرموجه هر یک از اعضای اصلی، اعضای علی البدل به ترتیب آرا جایگزین می شوند.

تبصره ۱: غیبت اعضا که به دلیل بیماری یا حوادث غیر مترقبه و یا ساخت فیلم مستند با اطلاع رییس هیأت مدیره باشد موجه تلقی می گردد.

تبصره ۲: شش جلسه غیبت متوالی غیرموجه اعضای اصلی هیأت مدیره موجب برکناری عضو خواهد شد.

تبصره ۳: استعفای اعضای هیأت مدیره باید به صورت کتبی به رییس هیأت و بازرس ارائه شود و حداکثر ظرف مدت ۱۵ روز پس از بررسی هیأت مدیره نتیجه آن به عضو مستعفی اعلام گردد.

ه: اسناد، قراردادها و اوراق تعهدآور خانه مستند با دو امضا از سه امضا معرفی شده (رییس ، نایب رییس و خزانه دار) معتبر خواهد بود.

و: در صورتی که به هر دلیل مجموع اعضای اصلی و علی البدل هیئت مدیره به کمتر از پنج نفر برسد، می بایست جهت ترمیم هیئت مدیره انتخابات برگزار شود.

ظ: هیأت مدیره در اولین جلسه رسمی خود رییس ، نایب رییس و خزانه دار ، را برای مدت دو سال از میان اعضای هیأت انتخاب می کند.

تبصره ۱: تغییر رییس هیأت مدیره بر اساس اعلام و اخطار کتبی اکثریت مطلق اعضای هیأت بوده ، سپس بررسی و رسیدگی توسط بازرس و در صورت نیاز به رأی گیری برای تصمیم ، در جلسه بعدی رأی گیری صورت خواهد پذیرفت.

ح: جلسات هیأت مدیره به دعوت رییس هیأت و در غیاب وی نایب رییس و همچنین حضور حداقل دو عضو اصلی رسمیت داشته و تصمیمات هیأت مدیره با حداقل دو رأی موافق قانونی خواهد بود.

تبصره ۱: در تمامی جلسات هیأت مدیره صورت جلسه تنظیم و پس از امضای حاضرین در بایگانی خانه مستند ثبت خواهد شد. مصوبات آن توسط رییس و در غیاب وی توسط نایب رییس پیگیری خواهد شد.

ت: جلسات منظم هیأت مدیره حداقل هر پانزده روز یک بار تشکیل می شود و برگزاری جلسات فوق العاده با تصویب اکثریت هیأت یا به دعوت رییس هیأت مدیره امکان پذیر است.

ی: حضور بازرس در جلسات هیأت مدیره بلامانع بوده و در آن جلسه دارای حق رای نخواهد بود.

ک: هیچ یک از اعضای هیأت مدیره حق توکیل و تفویض نمایندگی به غیر را برای حضور در جلسه هیأت نداشته و مذاکرات هیأت مدیره ثبت و به امضا حاضرین رسیده و در بایگانی خانه مستند نگهداری خواهد شد، در صورت جلسه مذاکرات، اسامی حاضرین و غائبین نیز قید خواهد شد.

ل: انتخاب هر نوع نماینده برای شرکت در جلسات کمیسیون ها، سازمانها، ارگان ها و وزارتخانه ها به نمایندگی از خانه مستند بعهده هیأت مدیره می باشد.

تبصره ۱: هیأت مدیره می تواند نمایندگان مذکور را از میان خود یا از میان دیگر اعضای خانه مستند انتخاب نماید.

م: هیأت مدیره در چهار چوب اهداف اساسنامه خانه مستند، برای هرگونه اقدامی بنام خانه مستند و هر نوع عمل و فعالیتی که مربوط به موضوع خانه مستند است می تواند اقدام نماید که اصلی ترین وظایف و اختیارات هیأت مدیره به شرح زیر است:

ماده (۱۶) وظایف و اختیارات هیأت مدیره :

الف: اجرای مفاد اساسنامه خانه مستند از طریق مصوبات و راه کارهای مقتضی .

ب: بررسی درخواست عضویت متقاضیان جدید و رسیدگی به تغییر نوع عضویت اعضا .

تبصره ۱: ملاک انتخاب و ارزیابی فیلمهای متقاضیان برای درخواست عضویت، رعایت مولفه های فنی و هنری در سینمای مستند می باشد. حدود و ثغور آن را هیأت مدیره در قالب آئین نامه اجرایی تعیین می کند.

ج: معرفی نمایندگان خانه مستند برای مشارکت و حضور در تمامی شوراها، مراکز کارشناسی و تصمیم گیری مرتبط با اهداف و وظایف مندرج در اساسنامه خانه مستند .

د: معرفی نمایندگان خانه مستند برای شرکت در مجامع فرهنگی، صنفی و سینمایی و جشنواره ها در داخل و خارج از کشور .

ه: تصویب تعلیق و یا لغو عضویت اعضا .

و: تشکیل هیأت و شورای داوری، متشکل از سه نفر خارج از اعضای هیأت مدیره به منظور حل اختلاف مابین اعضای خانه مستند یا اختلافات آنان با اشخاص حقیقی و حقوقی خارج از خانه مستند مرتبط با حرفه مستند سازی.

ظ: کمک در جهت ایجاد مسائل رفاهی، بیمه از کارافتادگی و صندوق‌های تعاونی و دریافت کمک‌های نقدی و غیرنقدی برای اعضا با حفظ استقلال خانه مستند.

ح: برگزاری مراسم، جشنواره، جلسات و ایجاد کارگروه‌های صنفی (جهت تعامل و تشویق اعضا) و همچنین ارتقای سطح کیفی آثار تولید شده و آموزشی اعضا.

ت: استخدام و عزل و نصب کارکنان خانه مستند اعم از دائم و یا خرید خدمت.

ی: تنظیم صورت عملکرد و دعوت مجامع عمومی خانه مستند.

ماده (۱۷) وظایف و اختیارات رئیس هیأت مدیره

الف: اداره کردن کلیه امور اجرایی، فرهنگی، اداری، استخدامی و مالی انجمن در چارچوب مصوبات هیأت مدیره برای استفاده‌ی موثر و بهتر از منابع.

ب: ارائه‌ی طرح تشکیلات، شرح وظایف، آیین‌نامه‌ها، نظام‌نامه‌ها و طرح‌ها و سیستم‌های اجرایی مدیریتی برای تصویب هیأت مدیره.

ج: بستن قراردادهای فرهنگی و اقتصادی و همکاری با موسسات، شخصیت‌های حقیقی و حقوقی و همچنین امضای چک‌ها و هرگونه اوراق و اسناد تعهدآور دیگر.

د: تهیه و ارائه‌ی گزارش مالی و همچنین گزارش پیشرفت کارها و طرح‌ها (و نیز مغایرت‌ها و بازدارنده‌ها) به هیأت مدیره.

ه: نمایندگی انجمن در مراجع و سازمان‌هایی که به نحوی با مقوله‌ی سینمای مستند ایران ارتباط دارند؛ همچنین مراجعه به کلیه‌ی مراجع قانونی برای دفاع، تعقیب یا طرح دعاوی با حق توکیل به غیر.

و: فراهم کردن نیازهای اداری و اجرایی برای پیشبرد امر نظارت بازرس.

ظ: رئیس هیأت مدیره می‌تواند بخشی از اختیاراتش را با تصویب هیأت مدیره و با ذکر سقف زمانی به دیگران تفویض کند.

ح: رئیس و نایب رئیس هیأت مدیره‌ی انجمن نباید در دوایر دولتی مرتبط با سینما مقام مدیریتی داشته باشند.

ت: رئیس هیأت مدیره‌ی انجمن، مدیر مسئول نشریات، پایگاه‌های اینترنتی و فعالیت‌های رسانه‌ای انجمن است.

۳: بازرس

ماده (۱۸) مجمع عمومی عادی برای مدت دو سال هیأت نظارت را (شامل دو نفر بازرس اصلی و علی‌البدل) از میان اعضای پیوسته خانه مستند با رعایت و اجرای ماده ۴۵ و تبصره الحاقی آن انتخاب می‌نماید و هیأت نظارت (بازرس) وظیفه نظارت بر اجرای

اساسنامه ، آئین نامه ها و دیگر مصوبات خانه مستند را داشته و می تواند در هر زمان هر گونه رسیدگی مربوطه را بدون محدودیت انجام دهد ، تجدید انتخاب بازرسان در دوره های بعدی نیز بلامانع است.

تبصره ۱ : در هر دوره از انتخابات مادامی که هیأت نظارت جدید(بازرسان) تعیین نشده باشند بازرسان قبلی بطور موقت مسئولیت خود را عهده دار خواهند بود.

الف: هیأت نظارت(بازرس) باید در باره صحت گزارش هیأت مدیره و صورت دارایی و صورت عملکرد تسلیمی به مجمع اظهار کند، بدین منظور بازرس می تواند همواره بدون حق رأی در تمامی جلسات هیأت مدیره شرکت کند.

ب: در صورتی که به هر دلیل اعضای هیأت نظارت (بازرسان) از دو نفر تقلیل یابند در اولین جلسه عادی و یا فوق العاده ، مجمع عمومی می بایست جهت ترمیم هیأت نظارت انتخابات مربوط به این امر را برگزار نماید.

ج: هیچ یک از اعضای هیأت نظارت (بازرسان) حق توکیل و تفویض نمایندگی به غیر را برای حضور در جلسه هیأت مدیره ندارند.

بازرس انجمن نباید در دواير دولتی مرتبط با سینما مقام مدیریتی داشته باشد.

د: یک عضو نمی تواند بیش از دو دوره ی پیاپی بازرس انجمن شود.

ماده (۱۹) وظایف و اختیارات بازرس

الف: ارزیابی و نظارت بر مصوبات و عملکرد هیأت مدیره، منطبق با مفاد اساسنامه ی انجمن و آیین نامه ها.

ب: دادن تذکرات شفاهی و کتبی به هیأت مدیره و در صورت لزوم اطلاع به اعضا، بر مبنای مفاد اساسنامه ی انجمن و آیین نامه های مصوب.

ج: حق دسترسی به کلیه ی دفاتر، پرونده ها، اسناد و پیمان نامه های انجمن با اطلاع رئیس هیات مدیره.

د: حق حضور در کلیه ی جلسات هیأت مدیره بدون داشتن حق رأی.

ه: بازرس موظف است گزارش های عملکرد و مالی هیأت مدیره را رسیدگی کند و حداقل پانزده روز پیش از تشکیل مجمع عمومی، گزارش خود را برای ارسال به اعضا در اختیار هیأت مدیره قرار دهد.

و: اختلاف هریک از اعضای خانه مستند با اعضای هیأت مدیره از طریق پیگیری بازرس انجام می پذیرد ، بازرس موظف است با مراجعه به قوانین جاری کشور و از طریق شورای حل اختلاف مندرج در بند ۶ وظایف و اختیارات هیأت مدیره ، بررسی های لازم را انجام و احقاق حقوق نماید.

فصل پنجم : امور مالی

ماده (۲۰) سال مالی خانه مستند روز اول فروردین ماه هر سال آغاز و روز آخر اسفند ماه همان سال به پایان می رسد.

منابع مالی خانه مستند عبارتند از:

الف: حق عضویت اعضا بر مبنای آئین نامه های مصوب هیأت مدیره .

ب: کمک های دریافتی از نهادها و موسسات دولتی، عمومی و خصوصی و اشخاص حقیقی و حقوقی، قبول هبه به شرط حفظ استقلال خانه مستند و تایید و تصویب هیأت مدیرهⁱⁱⁱ .

پ: درآمدهای حاصل از فعالیتهای خانه مستند شامل: آموزش، برگزاری کارگاهها، ورک شاپ و نظایر آن.

فصل ششم: سایر مقررات

ماده (۲۱) مواردی که در این اساسنامه پیش بینی نشده و یا صراحت نداشته باشد تابع قوانین و مقررات لازم الاجرای کشور است.

ماده (۲۲) در صورت انحلال و تصفیه حقوقی خانه سینمای مستند.....، کلیه اموال و دارایی های آن پس از تصویب مجمع عمومی فوق العاده در اختیار وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی قرار خواهد گرفت.

ماده (۲۳) هیأت مدیره ی وقت خانه مستند موظف است حداکثر ظرف مدت یک سال پس از تصویب این اساسنامه ی اصلاحی، آیین نامه های اجرایی خانه مستند را منطبق بر اساسنامه تهیه و تصویب کرده و به بازرس و اعضا اعلام کند .

تبصره: تا زمان تنظیم، تصویب و اعلام آیین نامه های جدید، آیین نامه های قبلی لازم الاجرا است.

ماده (۲۴) این اساسنامه در ۶ فصل و بیست و چهار ماده به عنوان اساسنامه خانه سینمای مستند..... در مجمع عمومی سال ۱۳۹۶ بررسی و تصویب گردید

ⁱ موارد تشکل اساسنامه مطابق با ماده آیین نامه تشکل های مردم نهاد مصوب هیئت وزیران در تاریخ شهریور .
ⁱⁱ موارد شرایط عمومی اعضا مطابق با ماده آیین نامه تشکل های مردم نهاد مصوب هیئت وزیران در تاریخ شهریور .
ⁱⁱⁱ در تعریف از مردم نهاد و غیر دولتی در تبصره ماده آیین نامه تشکل های مردم نهاد مصوب هیئت وزیران در تاریخ شهریور آمده است "منظور از غیر دولتی، عدم وابستگی به دولت و نهاد های حاکمیتی، عدم دخالت دولت و نهاد های حاکمیتی در تاسیس، اداره و استمرار و همچنین عدم فعالیت مقامات و مسئولان و کارکنان دولتی و نهاد های حاکمیتی با استفاده از جایگاه حقوقی خود، به عنوان موسس یا عضو است." بنابر این در اساسنامه قرار دادن مسئولیتی بر عهده نهاد های دولتی خاص صحیح نمی باشد